

## GUIA para DISEÑAR PROYECTOS SOCIALES



### ¿Qué significa diseñar un proyecto?

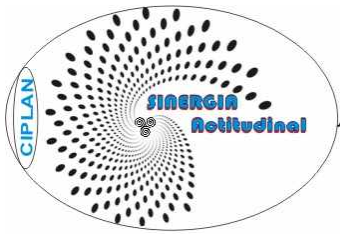
- Poder concretar lo que se quiere realizar.
- Instrumentar de manera efectiva las decisiones tomadas en el estudio de Prefactibilidad.
- Seguir y establecer cursos de acción que conduzcan a la obtención de resultados.
- Establecer criterios que ayuden a valorar de manera sistémica lo realizado.

DEFINICIÓN DE PROYECTO

CARACTERÍSTICAS DE UN PROYECTO

REQUISITOS PARA LA FORMULACIÓN

Prezi

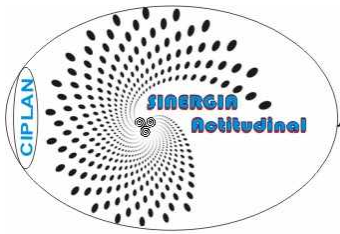


## DEFINICIÓN DE PROYECTO



*"Interacción y articulación de un conjunto de actividades que, combinando Recursos: Físicos, Materiales, Humanos, Económicos, Comunicacionales, Administrativos, Pedagógicos, Cooperativos, Jurídicos, Políticos, etc, se propone acciones sistemáticas y fundamentales, con la finalidad de desarrollar propuestas para obtener un resultados para el mejoramiento de la realidad Socio-Cultural"*





## CARACTERÍSTICAS DE UN PROYECTO



- Posee una serie de actividades en un tiempo determinado.
- Combina la utilización de recursos
- Tiene que estar orientado a alcanzar los Objetivos (Cortos- Medianos y Largos)



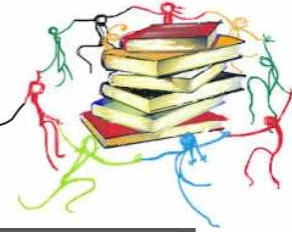
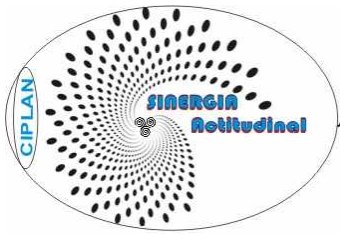


# REQUISITOS PARA LA FORMULACIÓN



- Identificación de la Organización
- Denominación del Proyecto
- Razones por las que se realizará el proyecto (Justificación)
- Qué se espera obtener como resultado
- A quien va dirigido el proyecto.
- Qué servicios o productos desarrollará.
- Con que acciones las desarrollará.
- Qué recursos se necesitan.
- Etapas contempladas
- Quien ejecutará el proyecto.
- Cómo se ejecutará (Actividades)
- En cuanto tiempo.
- Cuales son los factores externos que influirán.
- Evaluación.





Primer paso ...

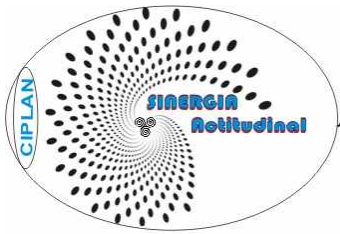


# Denominación del proyecto



Implica resumir en un concepto o idea aquello que se quiere hacer.





## Segundo Paso ...

Productos y servicios →  
Los productos y servicios del proyecto son los resultados que se obtienen al aplicar los recursos que se han asignado para el proyecto. Los productos y servicios del proyecto son los resultados que se obtienen al aplicar los recursos que se han asignado para el proyecto.



# Naturaleza del proyecto

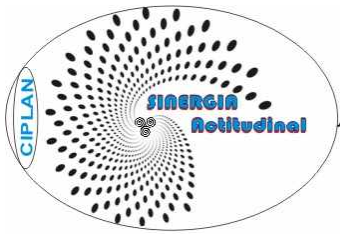


### Descripción del proyecto →

¿Por que se quiere hacer?

Identifica al proyecto de manera amplia.  
Define y caracteriza la idea central de lo que se pretende realizar.  
El **objetivo** de esta etapa es que la persona interesada pueda obtener de manera clara y precisa una idea exacta de lo fundamental del proyecto: tipo, clase, ámbito que abarca, contexto.





## Fundamentación o justificación

- Cual es la naturaleza y urgencia del problema.
- Que prioridad se concede a la solución de ese problema.
- Naturaleza de la estrategia para la acción.
- Recursos internos y externos para la solución.
- Justificación del proyecto en sí

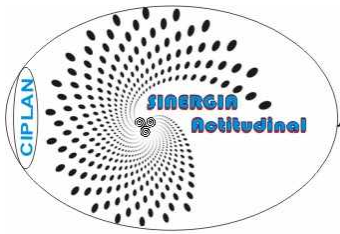
¿Por qué se hace?  
¿cual es la razón de ser?  
¿Por qué se origina?



## Marco institucional

Organización responsable del proyecto





## Finalidad del proyecto →

¿cual es el impacto que se espera lograr?

La FINALIDAD presupone el logro de los objetivos, (cortos, medianos, largos) por tanto debemos cuidar:  
Que estas justifiquen debidamente el proyecto y sus objetivos.  
Sea posible verificar cualitativa y cuantitativamente.  
Se constituya en un unico fin

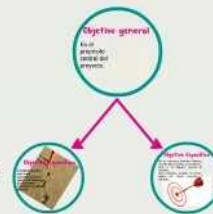


## Objetivos →

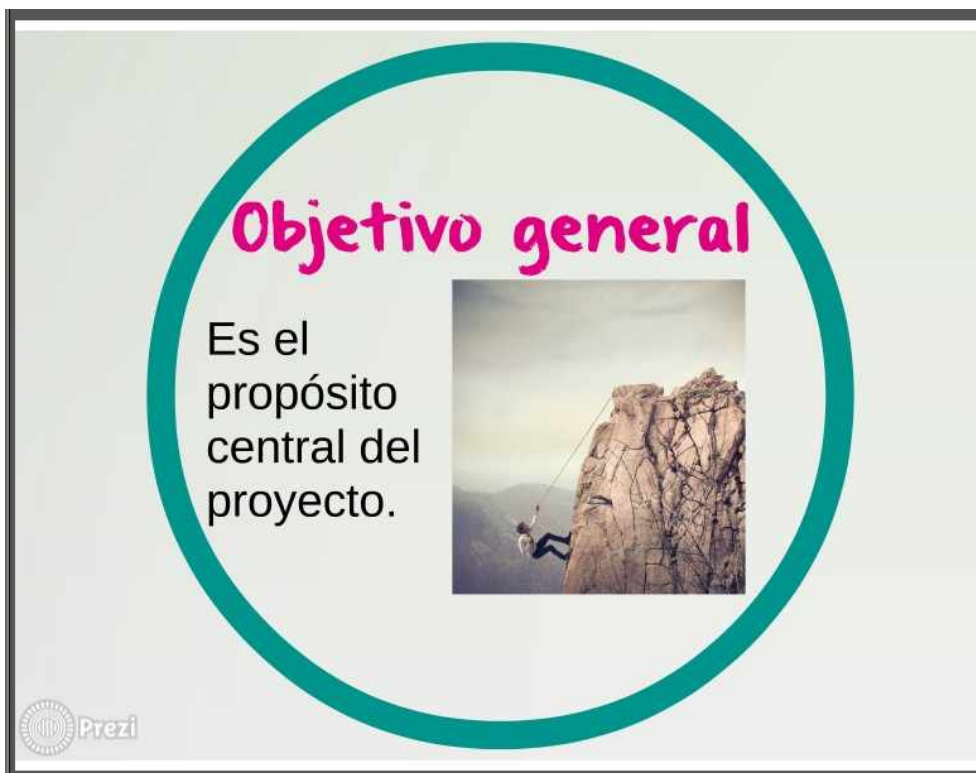
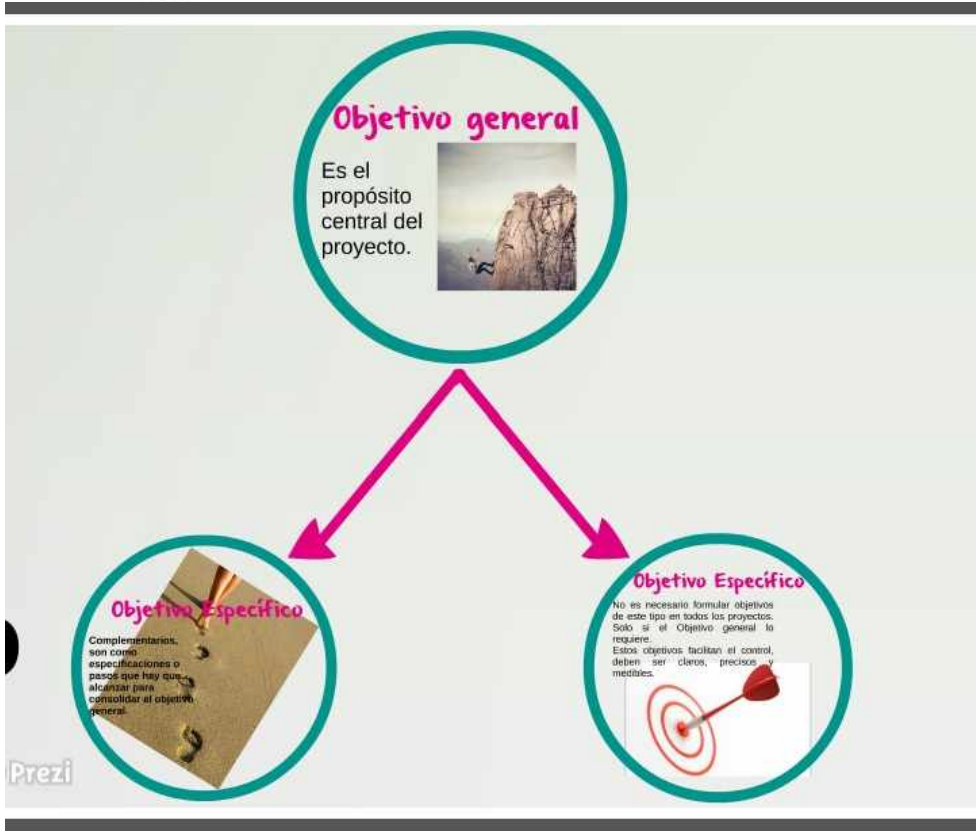
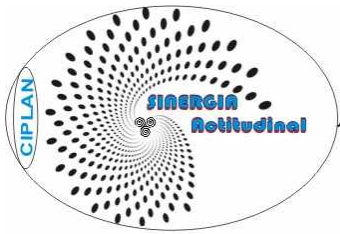
¿Para que se hace?  
¿Qué se espera obtener?

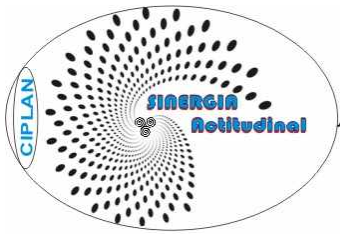
(cortos - medianos - largos)

Trata de indicar el destino del proyecto y los efectos que se pretenden alcanzar.  
Hacen referencia a un **fin deseado y el medio para conseguirlo.**









## Objetivo Específico

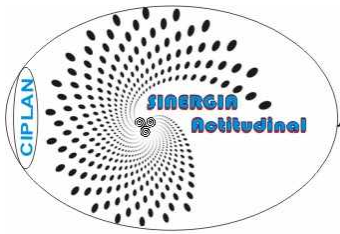
Complementarios, son como especificaciones o pasos que hay que alcanzar para consolidar el objetivo general.



## Objetivo Específico

No es necesario formular objetivos de este tipo en todos los proyectos. Solo si el Objetivo general lo requiere. Estos objetivos facilitan el control, deben ser claros, precisos y medibles.





## Metas →

¿Cuánto se quiere hacer?  
¿qué necesidades se cubrirán?  
¿qué servicios se prestarán?

Las metas operacionalizan los objetivos, tienen que ver con el cuánto, cuándo y cómo se cumplirán los objetivos. Permiten determinar los niveles de cumplimiento, las actividades a emprender, los insumos, etc.



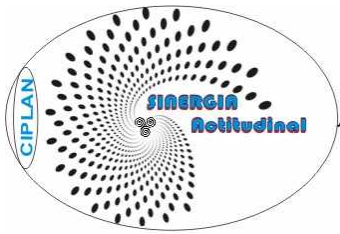
## Beneficiarios → Destinatarios del proyecto

Se identifica quienes serán los directamente favorecidos y quienes se beneficiarán indirectamente.

Se debe identificar con precisión el "grupo - meta":

- Situación general
- Ocupación
- acceso a los servicios





## Productos o servicios →

Resultados esperados de las actividades

Los resultados pueden ser variados pero deben cumplir una serie de requisitos:

- que su realización pueda comprobarse
- que estén ordenados según secuencia temporal
- que sean realizables con los recursos disponibles



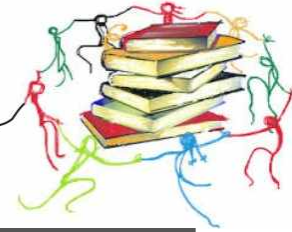
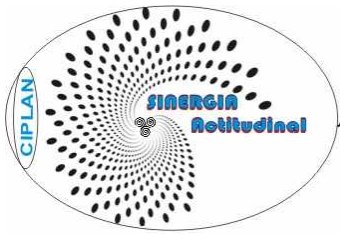
Remediar



## Tercer Paso ...

**Especialización Operacional de las tareas a realizar**





## ¿con qué acciones se generan los productos, servicios y actividades?

Implica identificar las acciones y tareas concretas que se van a realizar.

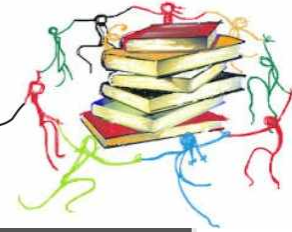
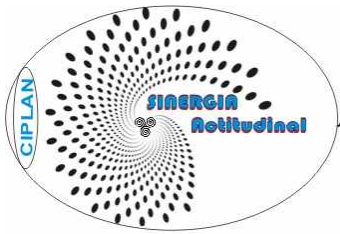
Cuando se diseña un proyecto se deben especificar cuales son las actividades que se necesitan ejecutar par alcanzar las metas y objetivos propuestos.



En el caso de los proyectos de intervención social se debe tener en cuenta:

- Identificar y organizar el Capital Humano.
- Acciones de implementación y control en terreno.
- Operación de los actividades.
- Actualizar la implementación social, técnicas y habilidades de proceso.
- Actividades de seguimiento y evaluación.





# Organizan



Especificaciones de las actividades y sus requerimientos.

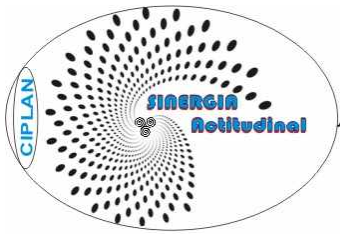


# Sucedan

2014		
<b>ENERO</b>	<b>FEBRERO</b>	<b>MARZO</b>
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
<b>ABRIL</b>	<b>MAYO</b>	<b>JUNIO</b>
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
<b>JULIO</b>	<b>AGOSTO</b>	<b>SEPTIEMBRE</b>
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
<b>OCTUBRE</b>	<b>NOVIEMBRE</b>	<b>DICIEMBRE</b>
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Distribución periódica del tiempo, secuencia operativa.





## Complementan

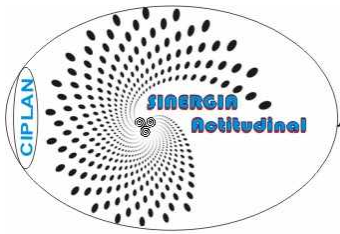
Implica la ordenación y sincronización, pueden ser previas, paralelas, posteriores.  
Revisar su grado de independencia o autonomía.



## Coordinan

los recursos e insumos involucrados en cada operación.





En el caso de los proyectos de intervención social se debe tener en cuenta:

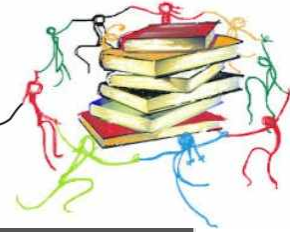
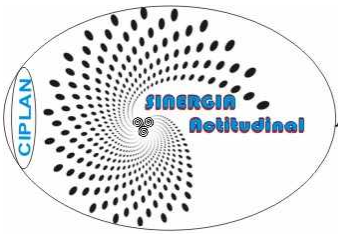
- preparación y organización del Capital Humano
- Acciones de implementación y puesta en marcha.
- Ejecución de las actividades.
- Actividades de acreditación social, difusión y visibilidad del proyecto.
- Actividades de seguimiento y evaluación.



## Cuarto ... Métodos y Técnicas a utilizar







# Determinación de los plazos calendario



## Carta Gantt

Una carta Gantt es un registro cronológico, donde se describen tareas y cuánto tiempo llevará hacerlas.

**Carta Gantt (Proyección Actividades Proyecto Servicio)**

Nombre del Equipo: ASD

Curso: 2º Medio "F"

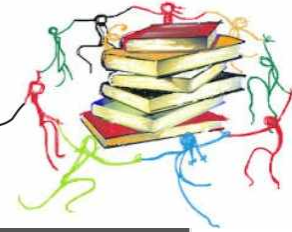
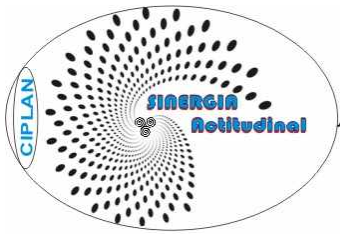
Año: 2010

Nº	Actividades	Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Redacción del Proyecto																								
2	Diseño del Servicio																								
3	Cotización de Materiales																								
4	Presentación Proyecto																								
5	Compra de materiales																								
6	Promoción del Servicio																								
7	Prestación del Servicio																								
8	Evaluación de Proceso																								
9	Evaluación Resultados																								
10	Control de Calidad																								

■ = Vacaciones de Invierno  
■ = Proyección de Actividades del Proyecto Servicio.

por medio de la carta Gantt, cliente y proveedor pueden hacerse una idea clara de los recursos involucrados en un proyecto (tiempo, actividades, presupuestos) y su correcta administración.





Sexto ...



**Determinación  
de los  
recursos**

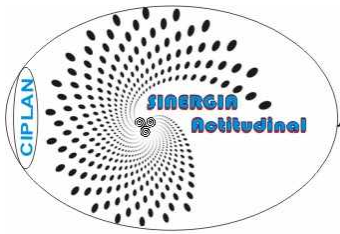


Séptimo



**Cálculo de los costes  
de ejecución y  
elaboración de  
presupuestos**





## Octavo ...



**Estructura  
Organizativa y de  
gestión del  
proyecto.**

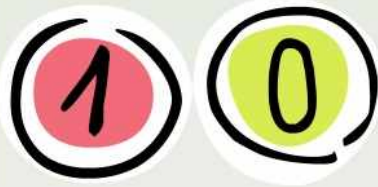
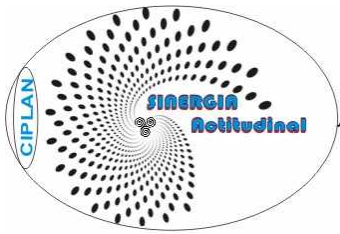


## Noveno ...



**Indicadores  
de  
evaluación**

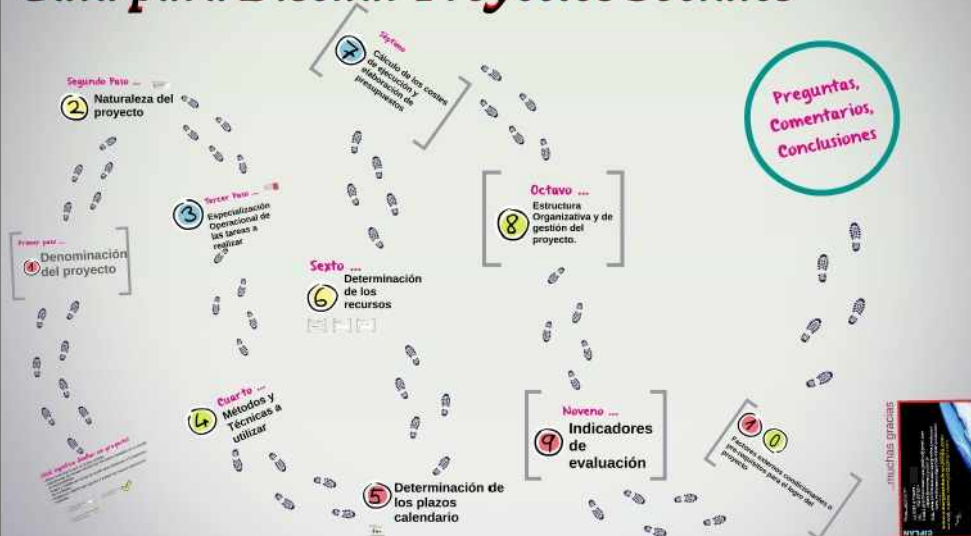




## Factores externos condicionantes o pre-requisitos para el logro del proyecto



## Guía para Diseñar Proyectos Sociales





**CIPLAN**

Mayor Información:

Tel: 0351 4 719419 - [REDACTED]

Cel: 152 357537-

E-mail: [practicascreativasargentina@gmail.com](mailto:practicascreativasargentina@gmail.com)  
[ciplan@uolsinectis.com.ar](mailto:ciplan@uolsinectis.com.ar)

Web: [www.practicascreativasargentina.jimdo.com](http://www.practicascreativasargentina.jimdo.com)  
[www.multiplesinteligencias-ciplan.jimdo.com](http://www.multiplesinteligencias-ciplan.jimdo.com)

**[www.sinergiactitudinal.jimdo.com](http://www.sinergiactitudinal.jimdo.com)**

**e-mail: [ciplan.sinergia@gmail.com](mailto:ciplan.sinergia@gmail.com)**

Educación,  
Ciencia y  
Cultura