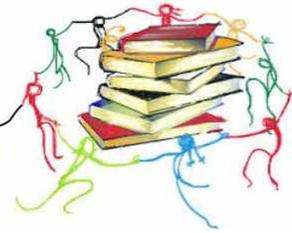


pedagogía
de la vi
vencia



DESARROLLO TEMÁTICO DE FACILITACION METODOLOGICA

- **TÉCNICAS GRUPALES** - para: Grupos, Instituciones, Organizaciones, Equipos de Investigación, Trabajo.

Denominación: **DINAMICA GRUPAL EXPLÍCITA**

Finalidad: **Brindar una herramienta metodológica, para un mejor desenvolvimiento de grupos, facilitando el desarrollo operativo y funcional.-**

OBJETIVOS. **Técnicas de comunicación- Dinámica de Grupo e Interacción Organizacional.-**

Propuesta por: **CIPLAN** (Educación, Ciencia y Cultura)-

Praxis: Como guía de referencia para ser utilizado en las Reuniones de Grupos de diversas características.

DESARROLLO PROPUESTA METODOLÓGICA de la DINAMICA GRUPAL EXPLICITA

1. Enfoque Sistémico del Grupo Humano:

Concientizar la estructura sistémica de los grupos humanos y su funcionamiento como tal, es un aporte de la metodología de la Cibernética Social Interdisciplinaria (Waldemar De Gregori).

La praxis de esta concepción del grupo constituye la Dinámica de Grupo Explícita, utilizado en Cursos, Talleres, Seminarios, Reuniones, Encuentros, etc.. En este contexto, el grupo de trabajo se concibe como un sistema: es **efectuador, generador y regulador**, y por lo tanto auto conducido.

Detallaremos así, los rasgos estructurales y funcionales que caracterizan al grupo como sistema:

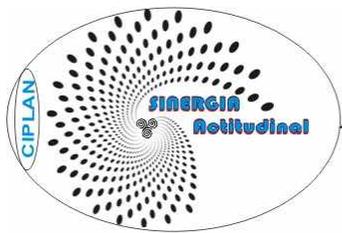
RASGOS ESTRUCTURALES

Un grupo tiene:

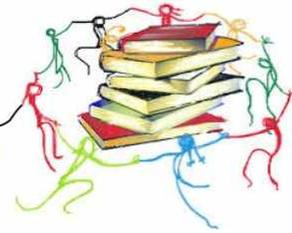
1 LIMITES: que son **espaciales** (paisaje, el espacio vital en que se mueve el grupo, lugar donde se reúne, implementos que utiliza), y **temporales** (el tiempo de duración del encuentro / cantidad de horas cronológicas).-

2. ELEMENTOS COMPONENTES: a) **personajes:** las personas que son los miembros de ese grupo; **procedimientos:** todo grupo tiene "agendas", cosas que hacer temas que tratar, etc. Y tiene "praxis", como hacerlas, normas aceptadas y sanciones previstas para su incumplimiento.

3. DEPOSITOS: son en todo grupo el resultado de su "historia grupal" conjunto de decisiones, tareas realizadas, conocimientos adquiridos, interacciones, intercambios, etc.



pedagogía
de la vi
vencia



4. REDES de COMUNICACIÓN: la interacción simbólica entre los miembros del grupo sigue determinados canales establecidos que posibilita la comunicación.

RASGOS FUNCIONALES:

En todo grupo encontramos:

- a) **FLUJOS DE ENERGIA:** es la información que circula durante una sesión de Grupo. Esta información encauzada a través de los correspondientes canales. Es la que mantiene al grupo como organismo vivo.
- b) **CENTROS DE DECISION:** son las personas que tiene a su cargo en cada Momento la conducción del proceso grupal; la interrupción continuación, Grado, tipo y cantidad de información, etc.
- c) **PLAZOS:** son los tiempos señalados previamente para cumplir determinada Tarea del grupo o alcanzar una meta.
- d) **CIRCUITOS de RETROACCION o de REALIMENTACION (feed-back):** Estos circuitos son de capital importancia para el sistema "grupo humano", pues sirven para regular su comportamiento en función de alcanzar las metas Propuestas.
- e)

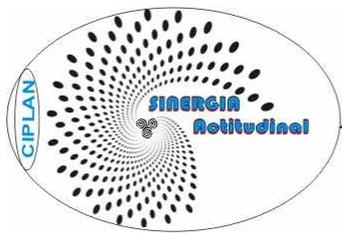
LA FUNCIÓN: el funcionamiento del grupo se explicita por medio de los liderazgos de mantenimiento y de cultivo. (solamente referenciamos los de mantenimiento)

DINAMICA para la INSTRUMENTACION

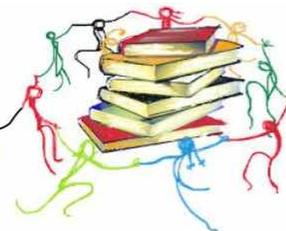
Roles a Utilizar (Explícitos)

= **Liderazgos de Mantenimiento:** Son los que están a cargo de la organización de la tarea grupal el Encuentro; explicitarlos desde el comienzo, es un recurso económico que evita el desgaste de la energía grupal y aumenta la eficiencia en una reunión. Su distribución es la siguiente:

- **EL RECEPCIONISTA:** Se ocupa del "PAISAJE" grupal, prepara la sala de Reunión, los materiales de trabajo y atiende los aspectos necesarios para el Bienestar del grupo.
 - Recibe a la gente que llega a la reunión, preguntándole los datos personales; Lo informa de lo que se esta haciendo en ese momento.
 - Recibe también a los que van llegando tarde, poniéndolos al tanto de lo transcurrido hasta el momento; les indica donde ubicarse para no molestar al grupo que ya se encuentra en plena reunión si debiera comunicarle algo al grupo o presentar a alguna persona nueva o mensaje, lo hace en el momento oportuno, donde no tenga que interrumpir la reunión.-
- **EL ANIMADOR (COORDINADOR):** Se ocupa de los "PERSONAJES", atendiendo a la participación ordenada de todo el grupo; da las consignas para el trabajo grupal, organiza la interacción para lograr el máximo de aprovechamiento de cada sesión. Da la palabra, autorizándolos a medida que van levantando la mano. Trata de que el grupo se concentre en la tarea propuesta.



pedagogía de la vivencia



- **EL SECRETARIO:** Se encarga de los "PROCEDIMIENTOS". Conserva la memoria del grupo; consigna por escrito la organización de la reunión, recopila y sintetiza lo tratado, recoge conclusiones y dirige la programación de la sesión siguiente.
- **EL CRONOMETRISTA:** Se ocupa de la "CRONOLOGIA"; Organiza la distribución del tiempo grupal, una vez acordado la nomina de temas a tratar, y los márgenes de tiempo extra que se podrán disponer si algún tema se prolonga. Hace cumplir el tiempo programado.-
- **EL DESCHARLADOR:** Trasmite elementos para cortar una discusión cuando se polariza una idea, de esta manera cultiva la economía de la comunicación verbal; Induce al grupo a hacer psicósíntesis, evitando las palabras inútiles.
- **EL FACILITADOR:** Desarrolla la AGENDA, da el "input" al trabajo grupal y feedback al funcionamiento de la sesión. Cabe aclarar que el Facilitador también puede estar representado por Material Didáctico en Imágenes, Películas, Una Obra de Teatro, u otra actividad que referencie el abordaje temático, como Input al Grupo de Cultivo, Crecimiento, Debate, Análisis y Estudio.-

Nota: Sugerimos utilizar estos roles en forma rotativa, para evitar el monopolio de los mismos, sobre todo en el caso del ANIMADOR, CRONOMETRISTA, DESCHARLADOR

GRAFICACIÓN TEMPORO- ESPACIAL para la UTILIZACION de la DINAMICA DE GRUPO EXPLÍCITA:

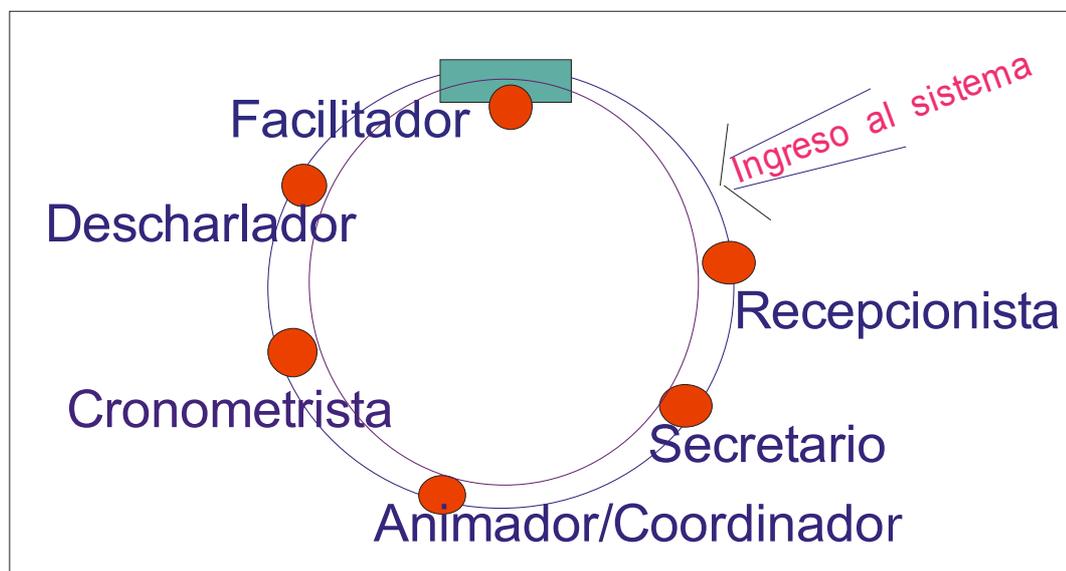
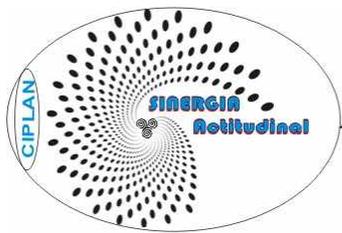


Gráfico simplificado solo de los Roles de la Dinámica de Grupo Explícita.



pedagogía
de la vivencia



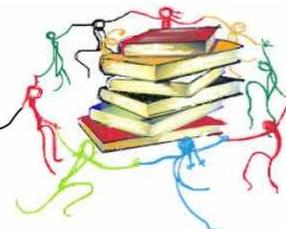
Gráfico Complejo de los Roles (DGEx) en acción, en Grupos numerosos.

Ejemplo Flujoograma de Sesión (Reunión)

AGENDA	Tiempo o Parcial	Horario	Detalle	Necesidades
Recepción Apertura	10' 10'	9 hs am 9,10 hs	Registro /acreditaciones Saludos/agradecim.	Planilla registro Círculos colores
Rueda de Presentación	10'	9,20 hs	Entre participantes	
Explicación problemáticas x abordaje temático	15'	9,30 hs	Temas a tratar/ cuadro de situación	Proyector, noteboock
Trabajo Grupal (I)	40'	9,45 hs	Aportes, datos y diagnóstico	Afiches, marcadores
-----Intermedio	15'	10 hs		Mate, café, etc



pedagogía
de la vi
vencia



Explicitación Grupal	15´	10,15 hs	Cuadro de Situación	
Devolución Facilitador	15´	10,30 hs	Futurización/ prospectiva	
Trabajo Grupal (II)	30´	11 hs	Propuestas para el mejoramiento	
Presentación	15´	11,15 hs	Ideas para la instrumentación	
Intercambio con el Facilitador	15´	11,30 hs	Complementar / aportes /aclaración	
Conclusiones	15´	11,45 hs	Converger en las ideas y propuestas	
Acuerdo para la próxima reunión	10´	11,55 hs	Agenda-Cronología	
Cierre sensitivo (Gestáltico)	5´	12 hs		

Acta de Reunión:

1. **Lugar:** _____
2. **Fecha:** _____ **Horario:** _____ (inició) _____ (cierre)
3. **Roles:** a) Coordinador: _____ b) Secretario: _____
 Recepcionista: _____ Cronometrista: _____
 Descarloador: _____ Facilitador: _____
4. **Asuntos General (tema a tratar/actividad)** _____
5. **Sub Temas:** _____
6. **Orden / Prioridades:** _____
7. **Conclusiones:** _____